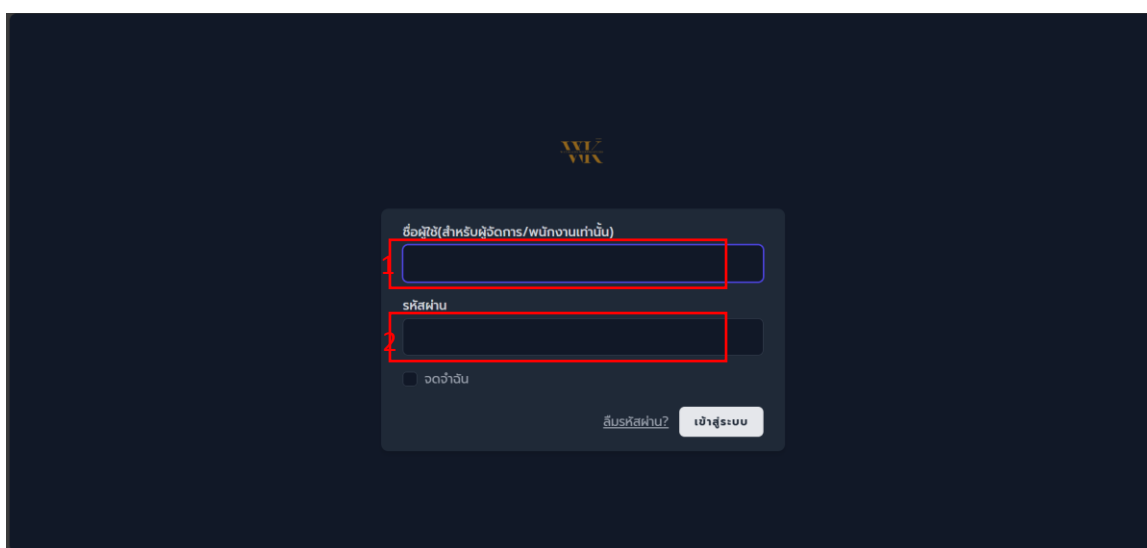


ภาคผนวก ข
คู่มือการใช้งานเว็บไซต์

คู่มือการใช้งานระบบ

จากการดำเนินงานการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการธุรกิจเช่าชุด ร้าน Watakacha Wedding & Studio ผู้ศึกษาได้ดำเนินงานตามขั้นตอน และแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยสามารถนำเสนอ ระบบเว็บไซต์ และสามารถจำแนกประเภทตามผู้ใช้งาน โดยการใช้งานเว็บไซต์สามารถแบ่ง ออกตามระดับผู้ใช้งานได้ 4 ระดับการใช้งาน ดังต่อไปนี้

1. คู่มือสำหรับผู้จัดการ

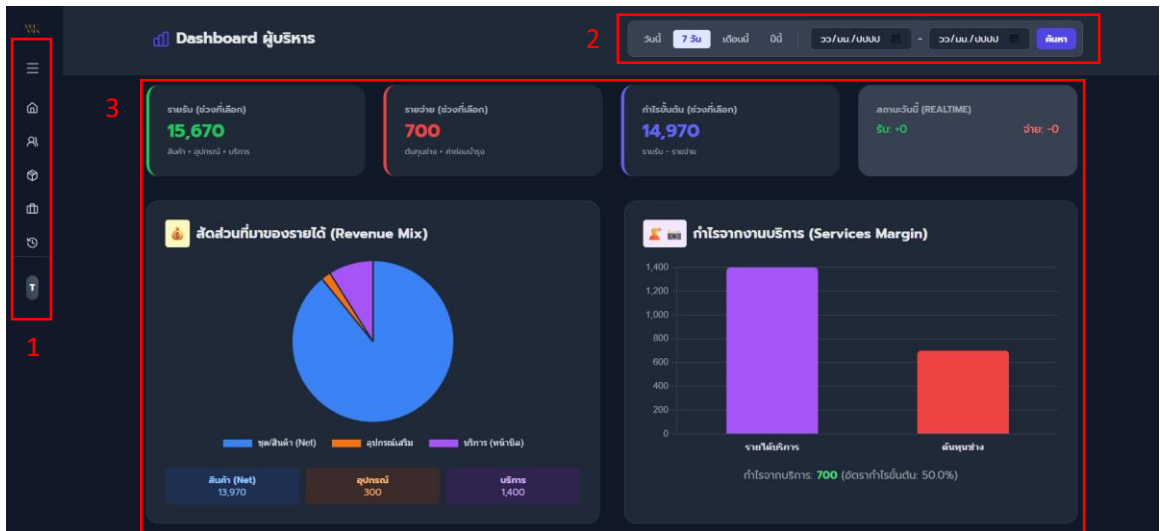


ภาพที่ ข.1 หน้าเข้าสู่ระบบ(ผู้ใช้)

จากภาพที่ ข.1 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบ เพื่อใช้งานระบบบริหารจัดการหลังร้าน โดยให้กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของพนักงานและผู้จัดการ ประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

หมายเลข 1 ช่องสำหรับกรอกชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)

หมายเลข 2 กดปุ่มเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ข.2 หน้าแสดงข้อมูลสารสนเทศ

จากภาพ ข.2 แสดงหน้าสรุปข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้ผู้จัดการร้านดูภาพรวมสถิติการดำเนินงาน โดยระบบจะแสดงกราฟรายรับ-รายจ่าย จำนวนการเช่าชุด และข้อมูลเชิงสถิติอื่นๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจ

หมายเลข 1 เมนูด้านข้างสำหรับนำทางไปยังระบบจัดการส่วนต่างๆ

หมายเลข 2 เมนูด้านบนสำหรับกรองเพื่อค้นหาวันเวลาที่ต้องการ

หมายเลข 3 ส่วนงานการแสดงผลสรุปรวม กราฟแสดงกำไร และการบริการ

ผู้ใช้งาน | **บัญชีสมาชิก (Members)**

ค้นหาสมาชิก... | + เพิ่มสมาชิก

รหัส	ชื่อผู้ใช้ / ชื่อ-นามสกุล	ติดต่อ (TEL / LINE)	เงินสะสม	สถานะ	จัดการ
#48	Panyewan Panyewan Liampakdeewong	0801234567 📞 เชิญ LINE 📞	38	กำลังใช้งาน	🗑️
#47	Narin นรินทร์ จ	0866722888 📞 เชิญ LINE 📞	0	กำลังใช้งาน	🗑️
#14	member a a	0931309899 asd@gmail.com 📞 เชิญ LINE 📞	117	กำลังใช้งาน	🗑️
#13	sama sama mama	08123456987 sad@asd.com 📞 เชิญ LINE 📞	0	กำลังใช้งาน	🗑️
#12	พนก	0512458785 415@xm-Dc3d4b-xm-Dc3d4b	0	กำลังใช้งาน	🗑️

ภาพที่ ข.3 หน้าจัดการสมาชิก

จากภาพที่ ข.3 แสดงหน้าจัดการสมาชิก เพื่อให้ผู้จัดการและพนักงานบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกค้า โดยสามารถค้นหา เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว และตรวจสอบแต้ม

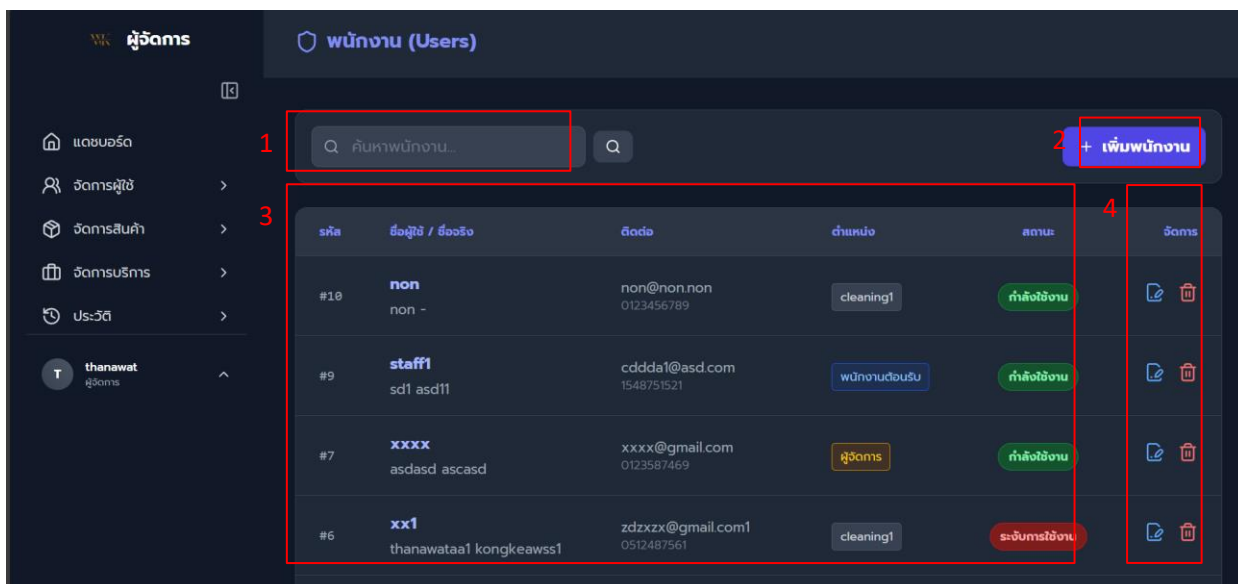
สะสมของสมาชิกได้

หมายเลข 1 ช่องค้นหาข้อมูลสมาชิก

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลสมาชิกใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงข้อมูลสมาชิก (ชื่อ, เบอร์โทร, ตำแหน่ง)

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (ดูประวัติ, แก้ไข, ลบข้อมูลสมาชิก)



ภาพที่ ข.4 หน้าจัดการผู้ใช้

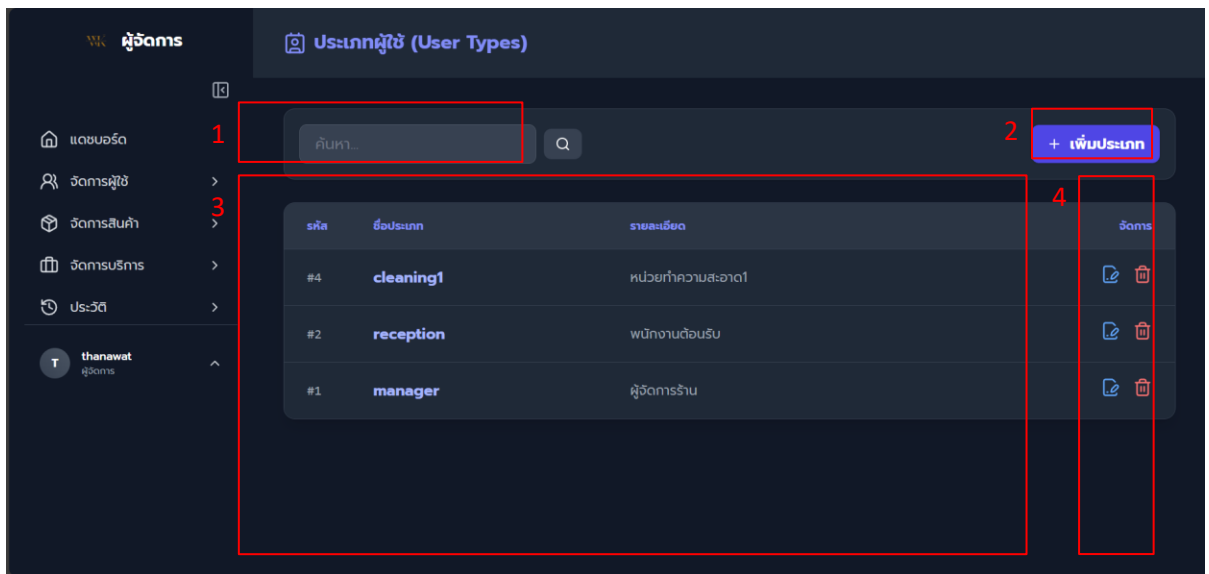
จากภาพที่ ข.4 แสดงหน้าจัดการผู้ใช้ เพื่อจัดการบัญชีของพนักงานภายในร้าน โดยให้ผู้จัดการสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว และกำหนดสิทธิ์การใช้งานได้

หมายเลข 1 ช่องค้นหาข้อมูลผู้ใช้งาน (พนักงาน)

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มพนักงานใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงข้อมูลพนักงาน (ชื่อ, อีเมล, สิทธิ์การใช้งาน, สถานะ)

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบข้อมูลผู้ใช้)



ภาพที่ ข.5 หน้าจัดการประเภทผู้ใช้

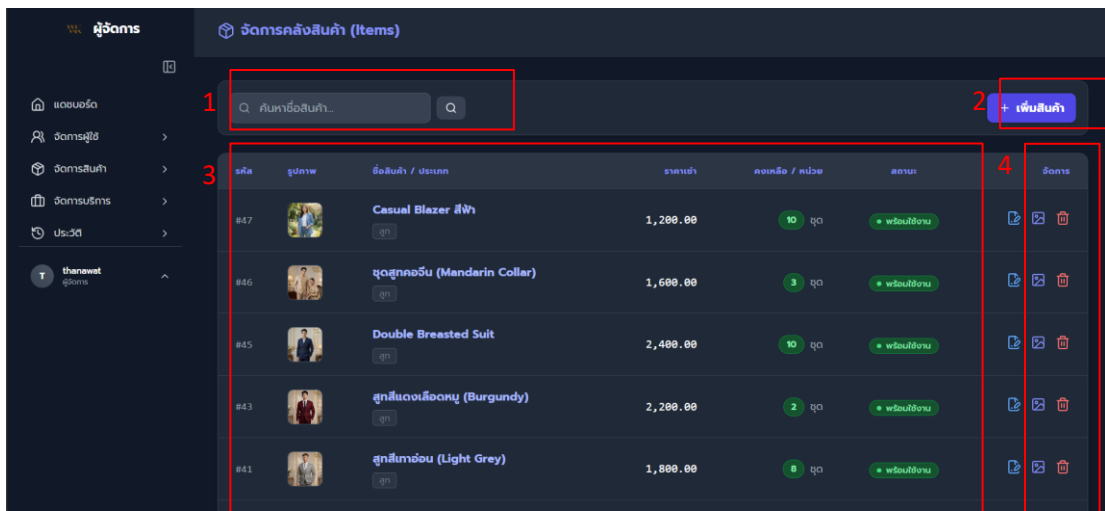
จากภาพที่ ข.5 แสดงหน้าจัดการประเภทผู้ใช้ เพื่อใช้ในการแบ่งกลุ่มของพนักงาน โดยสามารถกำหนดชื่อและรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งได้

หมายเลข 1 ช่องค้นหาประเภทผู้ใช้งาน

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มประเภทผู้ใช้ใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงรายการประเภทผู้ใช้

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบประเภทผู้ใช้)



ภาพที่ ข.6 หน้าจัดการสินค้า

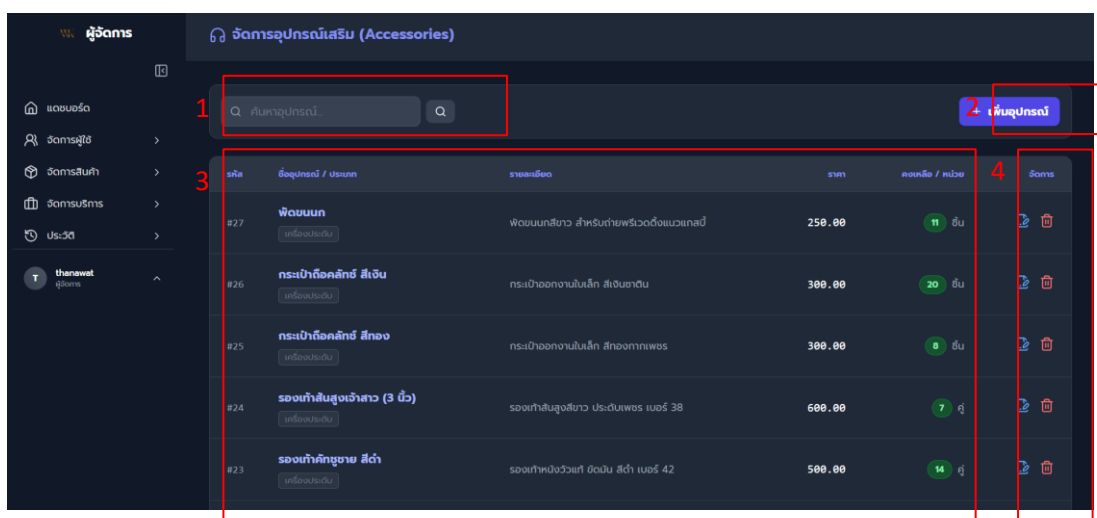
จากภาพที่ ข.6 แสดงหน้าจัดการสินค้า เพื่อบริหารจัดการคลังชุดเช่า โดยสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขรายละเอียดสินค้า อัปโหลดรูปภาพชุด กำหนดราคาเช่า และจัดการจำนวนสต็อกคงเหลือได้

หมายเลข 1 ช่องค้นหารายการสินค้า

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มรายการสินค้าใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงรายละเอียดสินค้า (รูปภาพ, ชื่อ, ราคา, จำนวนสต็อกคงเหลือ)

หมายเลข 4 ปุ่มเพิ่มสต็อกอย่างรวดเร็ว และปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบ)



ภาพที่ ข.7 หน้าจัดการอุปกรณ์เสริม

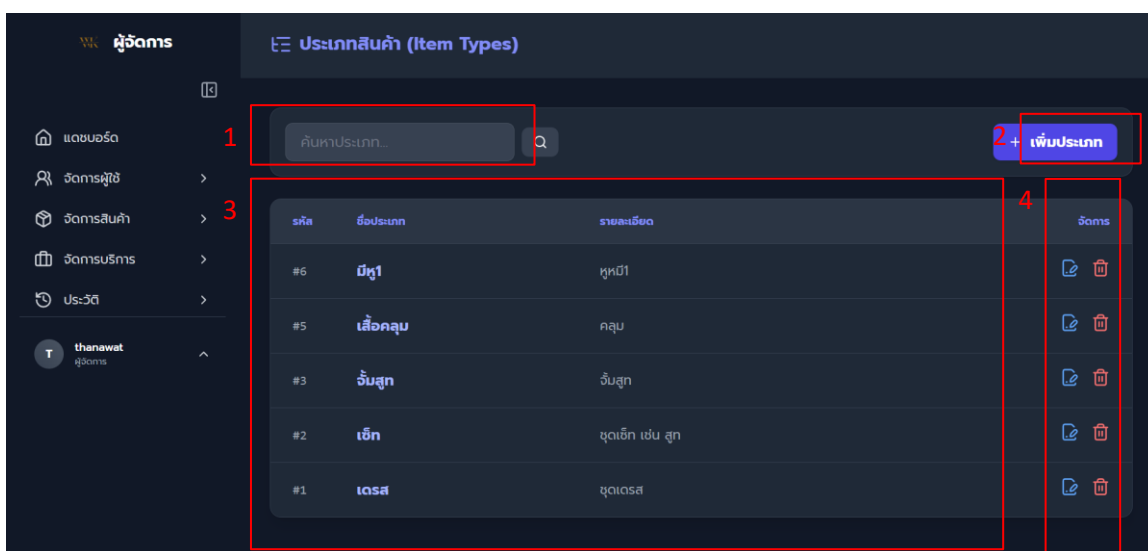
จากภาพที่ ข.7 แสดงหน้าจัดการอุปกรณ์เสริม เพื่อบริหารจัดการรายการ
เครื่องประดับที่ให้เช่าคู่กับชุด

หมายเลข 1 ช่องค้นหารายการอุปกรณ์เสริม

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มรายการอุปกรณ์เสริมใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงรายละเอียดอุปกรณ์เสริม (ชื่อ, ราคา, จำนวนสต็อก)

หมายเลข 4 ปุ่มเพิ่มสต็อกอย่างรวดเร็ว และปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบ)



ภาพที่ ข.8 หน้าจัดการประเภทสินค้า

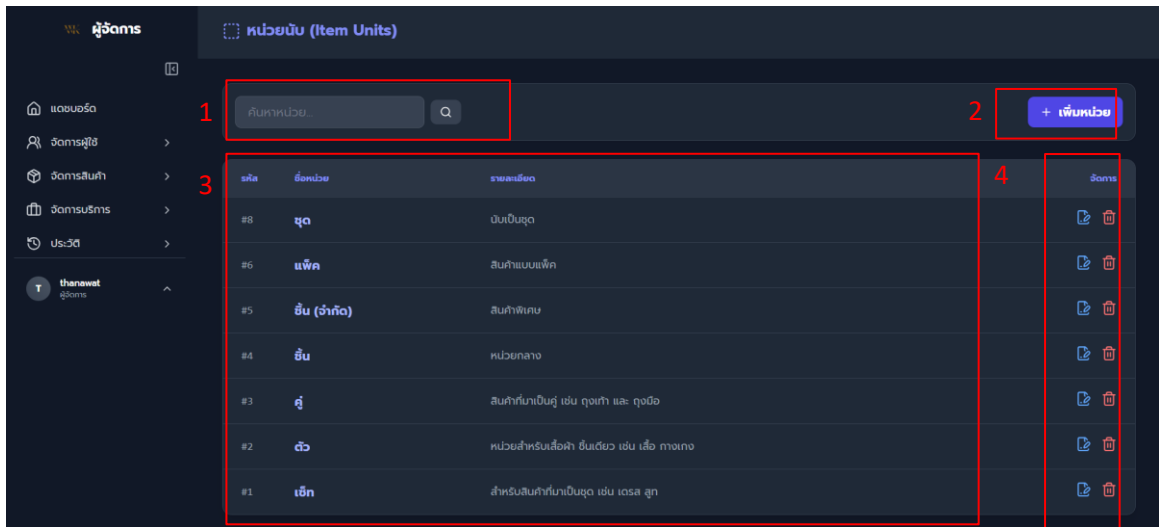
จากภาพที่ ข.8 แสดงหน้าจัดการประเภทสินค้า เพื่อใช้ในการจัดหมวดหมู่ของ
ชุดและอุปกรณ์เสริม

หมายเลข 1 ช่องค้นหาประเภทสินค้า

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มประเภทสินค้าใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงหมวดหมู่และประเภทสินค้า

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบประเภทสินค้า)



ภาพที่ ข.9 หน้าจัดการหน่วยนับสินค้า

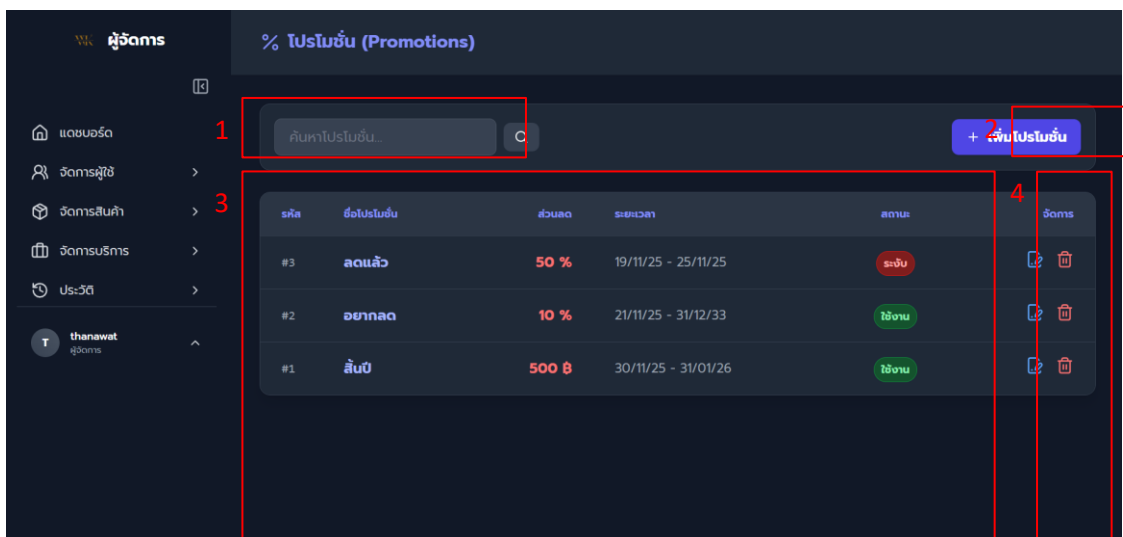
จากภาพที่ ข.9 แสดงหน้าจัดการหน่วยนับสินค้า เพื่อกำหนดรูปแบบ ลักษณะนามในการเรียกสินค้า

หมายเลข 1 ช่องค้นหาหน่วยนับ

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มหน่วยนับใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงข้อมูลหน่วยนับสินค้า (เช่น ชุด, ชิ้น, เซ็ต)

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบหน่วยนับ)



ภาพที่ ข.10 หน้าจัดการข้อมูลโปรโมชั่น

จากภาพที่ ข.10 แสดงหน้าจัดการข้อมูลโปรโมชั่น เพื่อสร้างแคมเปญกระตุ้น

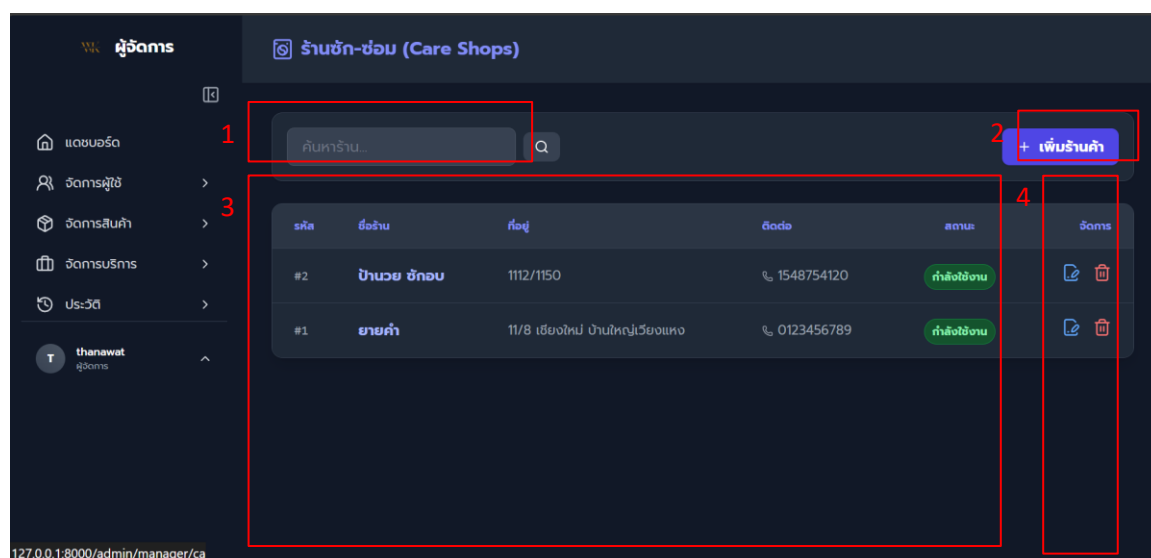
ยอดขาย

หมายเลข 1 ช่องค้นหาโปรโมชั่น

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มโปรโมชั่นใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงรายละเอียด (ชื่อโปรโมชั่น, มูลค่าส่วนลด, ระยะเวลา, สถานะ)

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบโปรโมชั่น)



ภาพที่ ข.11 หน้าจัดการข้อมูลร้านชก-ซ่อม

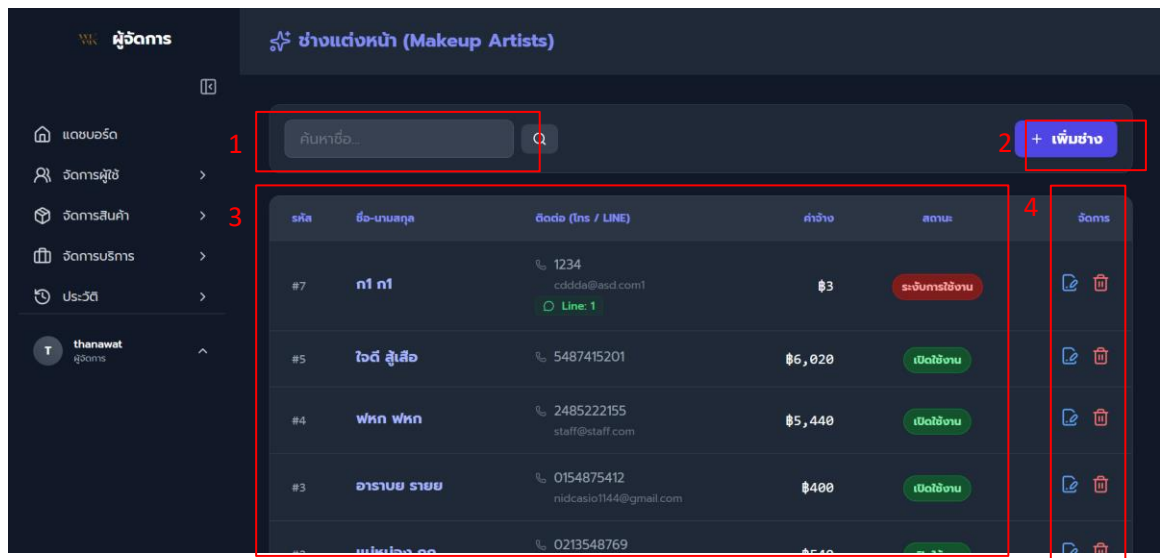
จากภาพที่ ข.11 แสดงหน้าจัดการข้อมูลร้านชก-ซ่อม เพื่อเป็นฐานข้อมูลร้าน
ซัพพลายเออร์ภายนอก

หมายเลข 1 ช่องค้นหาร้านชก-ซ่อม

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลร้านชก-ซ่อมใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงข้อมูลร้าน (ชื่อร้าน, ประเภท, ช่องทางติดต่อ)

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบข้อมูลร้าน)



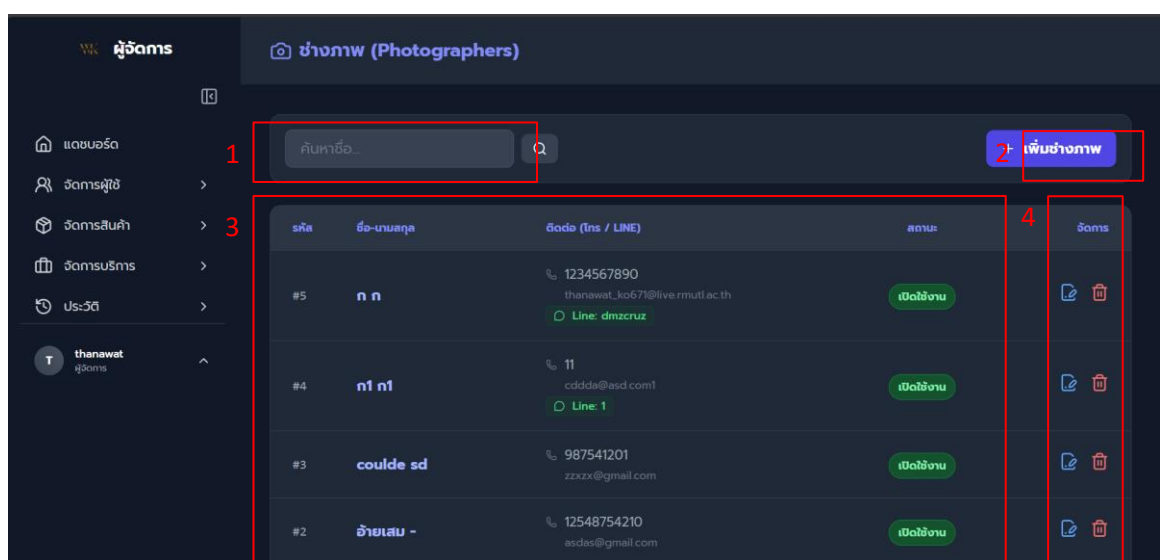
ภาพที่ ข.12 หน้าจัดการข้อมูลช่างแต่งหน้า

จากภาพที่ ข.12 แสดงหน้าจัดการข้อมูลช่างแต่งหน้า เพื่อบันทึกข้อมูลบริการเสริมของร้านหมายเลข 1 ช่องค้นหาช่างแต่งหน้า

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลช่างแต่งหน้าใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงประวัติและอัตราค่าบริการของช่างแต่งหน้าแต่ละคน

หมายเลข 4 ปุ่มเปิด-ปิดสถานะคิวงาน และปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบ)



ภาพที่ ข.13 หน้าจัดการข้อมูลช่างถ่ายภาพ

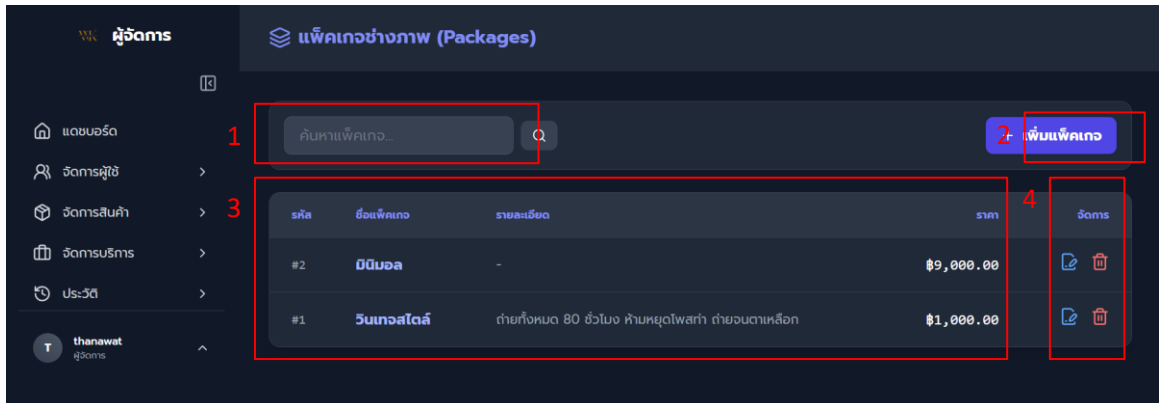
จากภาพที่ ข.13 แสดงหน้าจัดการข้อมูลช่างถ่ายภาพ เพื่อบันทึกข้อมูลบริการเสริมของร้าน

หมายเลข 1 ช่องค้นหาข้อมูลช่างภาพ

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มข้อมูลช่างภาพใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงข้อมูลส่วนตัวและช่องทางการติดต่อช่างภาพ

หมายเลข 4 ปุ่มเปิด-ปิดสถานะคิวงาน และปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบ)



ภาพที่ ข.14 หน้าจัดการข้อมูลแพ็คเกจช่างภาพ

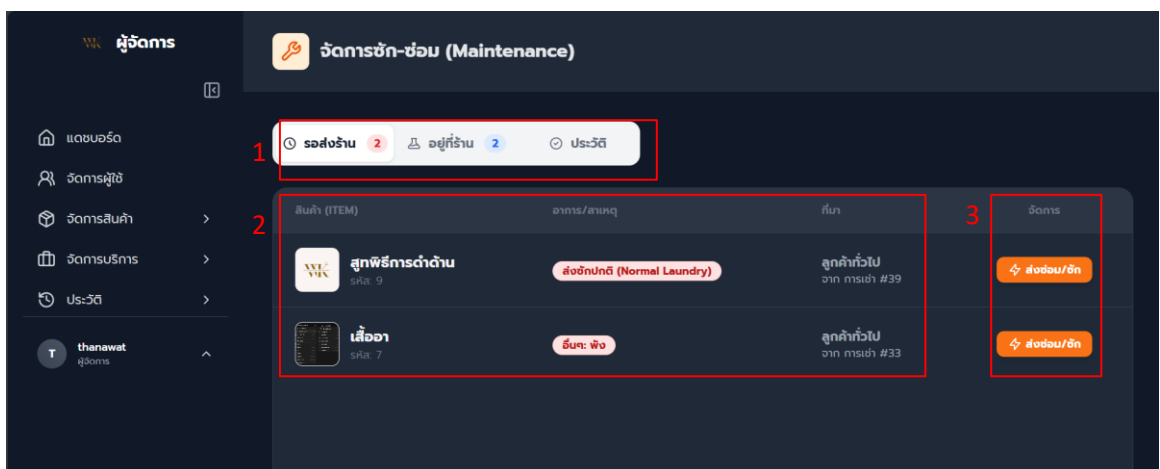
จากภาพที่ ข.14 แสดงหน้าจัดการข้อมูลแพ็คเกจช่างภาพ เพื่อกำหนดรูปแบบการให้บริการถ่ายภาพ

หมายเลข 1 ช่องค้นหาแพ็คเกจ

หมายเลข 2 ปุ่มเพิ่มแพ็คเกจใหม่

หมายเลข 3 ตารางแสดงชื่อแพ็คเกจ รายละเอียดการให้บริการ และราคา

หมายเลข 4 ปุ่มจัดการข้อมูล (แก้ไข, ลบแพ็คเกจ)



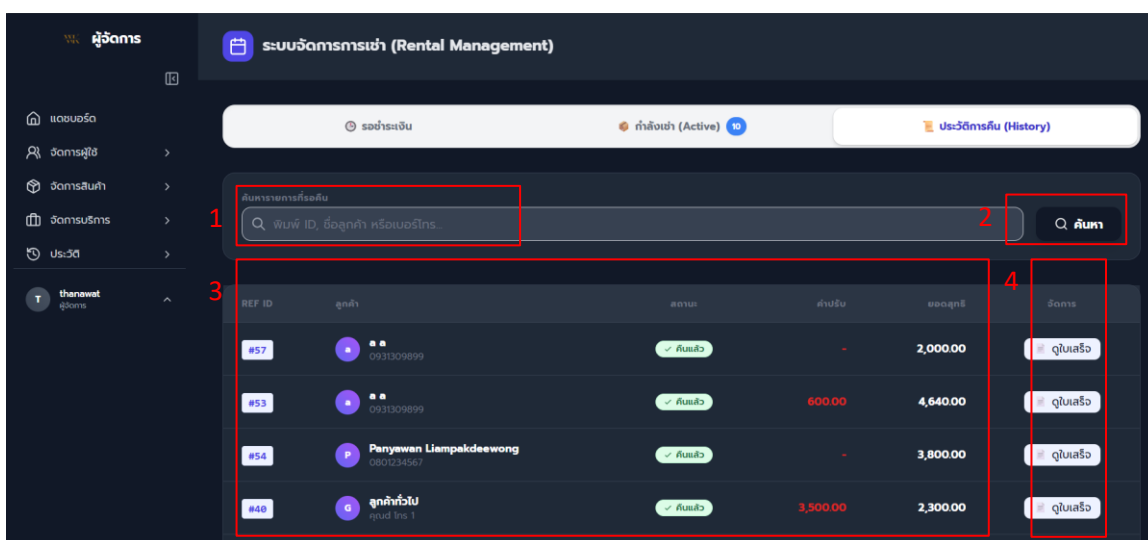
ภาพที่ ข.15 หน้าจัดการข้อมูลการซัก-ซ่อม

จากภาพที่ ข.15 แสดงหน้าจัดการข้อมูลการซั๊ก-ซ่อม เพื่อทำรายการส่งชุดไป
ดูแล บันทึกราคาใช้จ่าย และอัปเดตสถานะชุด

หมายเลข 1 แถบเลือกดูสถานะ (รอส่งร้าน, อยู่ที่ร้าน, ประวัติการส่ง)

หมายเลข 2 ตารางแสดงรายการชุดที่ทำรายการส่งซั๊ก/ซ่อม

หมายเลข 3 ปุ่มจัดการอัปเดตสถานะ (เช่น กดรับชุดกลับคืนเข้าร้าน)



ภาพที่ ข.16 หน้าประวัติการเช่า-คืน

จากภาพที่ ข.16 แสดงหน้ารายงานประวัติการเช่า-คืน เพื่อตรวจสอบความ
เคลื่อนไหวของรายการเช่าทั้งหมด

หมายเลข 1 ช่องค้นหาตามรหัสบิลหรือชื่อลูกค้า

หมายเลข 2 ปุ่มกดเพื่อเรียกดูข้อมูล

หมายเลข 3 ตารางแสดงรายการบิลเช่า (รหัส, ชื่อลูกค้า, วันที่ทำรายการ, ยอดสุทธิ)

หมายเลข 4 ปุ่มสำหรับกดดูรายละเอียดบิลใบเสร็จฉบับเต็ม

ประวัติการใช้แต้ม (Point History)

ค้นหาประวัติการใช้แต้ม

ชื่อสมาชิก, รหัสสมาชิก

กรองข้อมูล

REFERENCE ID	สมาชิก	วันที่ทำรายการ	รายละเอียด	ประเภท	แต้ม (POINTS)
#32	Jaidee1 Seesuy1 5	18 Jan 2026 15:11 น.	ได้รับแต้มจากการเช่า #32	↓ ได้รับ	+9
#28	Jaidee1 Seesuy1 5	18 Jan 2026 15:11 น.	ได้รับแต้มจากการเช่า #28	↓ ได้รับ	+525
#35	as5 aadd5 6	15 Jan 2026 18:12 น.	ได้รับแต้มจากการเช่า #35	↓ ได้รับ	+5
#32	Jaidee1 Seesuy1 5	15 Jan 2026 14:54 น.	ใช้แต้มแลกส่วนลดค่าเช่า	↑ ใช้	-500

ภาพที่ ข.17 หน้าประวัติการใช้แต้ม

จากภาพที่ ข.17 แสดงหน้ารายงานประวัติการใช้แต้ม เพื่อตรวจสอบระบบสมาชิก โดยแสดงประวัติการทำธุรกรรม

หมายเลข 1 ช่องค้นหาประวัติคะแนน

หมายเลข 2 ปุ่มกรองข้อมูล

หมายเลข 3 ตารางแสดงข้อมูลผู้ใช้ วันที่ทำรายการ และรายละเอียดการได้แต้ม/ใช้แต้ม

หมายเลข 4 คอลัมน์แสดงแต้มที่เข้าหรือออก (+ / -)

จัดอันดับค่าบริการ (Service Costs)

ประวัติการจัดอันดับค่าบริการของสมาชิก

แสดงผลบันทึก | ประวัติการจ่าย

หมายเลข	ลูกค้า (CUSTOMER)	วันที่	ค่าบริการ (SERVICE)	จัดการ
#44	ลูกค้า 053092261 053092261	07 ก.พ. 2026	แม่ขน (รวม 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#27	ลูกค้าทั่วไป คุณสมชาย โทร 312	18 ม.ค. 2026	เตียง (รวม 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#25	ลูกค้าทั่วไป คุณสมชาย โทร 045547820	07 ม.ค. 2026	ที่เตียง (รวม 1,000)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#21	Jaidee1 Seesuy1 1234567891	07 ม.ค. 2026	คาน (รวม 6,020) น้ำแข็ง (รวม 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#15	Jaidee1 Seesuy1 1234567891	26 ธ.ค. 2025	น้ำแข็ง (รวม 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย
#12	ลูกค้าทั่วไป	26 ธ.ค. 2025	जूดี (รวม 400) น้ำแข็ง (รวม 1,500)	บันทึกค่าใช้จ่าย

ภาพที่ ข.18 หน้าประวัติค่าบริการ

จากภาพที่ ข.18 แสดงหน้ารายงานประวัติการบริการ เพื่อตรวจสอบคิวงานบริการเสริม

หมายเลข 1 แถบเลือกดูข้อมูล (รวมต้นทุนบริการ, ประวัติการจ่ายเงินให้ช่าง)

หมายเลข 2 ตารางแสดงรายการลูกค้านัดหมาย วันที่ และช่างที่ถูกเลือก

หมายเลข 3 ปุ่มจัดการเพื่อบันทึกการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างช่าง

REFERENCE ID	ลูกค้า	วันที่ชำระ	ประเภท	ชื่อช่าง	ยอดเงิน
#57	0931309899	20 ก.พ. 2569 08:41 น.	ชำระเงินแล้ว	เจษฎา	1,000.00
#57	0931309899	20 ก.พ. 2569 08:39 น.	นัดจำ	เจษฎา	1,000.00
#56	เบ็ญจ 5 0866724888	20 ก.พ. 2569 08:36 น.	นัดจำ	เจษฎา	2,250.00
#55	0931309899	20 ก.พ. 2569 08:34 น.	นัดจำ	เจษฎา	2,250.00
#54	Panyawan Liampakdeewong 0801234567	18 ก.พ. 2569 08:50 น.	ชำระเงินแล้ว	เจษฎา	1,900.00
#54	Panyawan Liampakdeewong 0801234567	18 ก.พ. 2569 08:48 น.	นัดจำ	เจษฎา	1,900.00

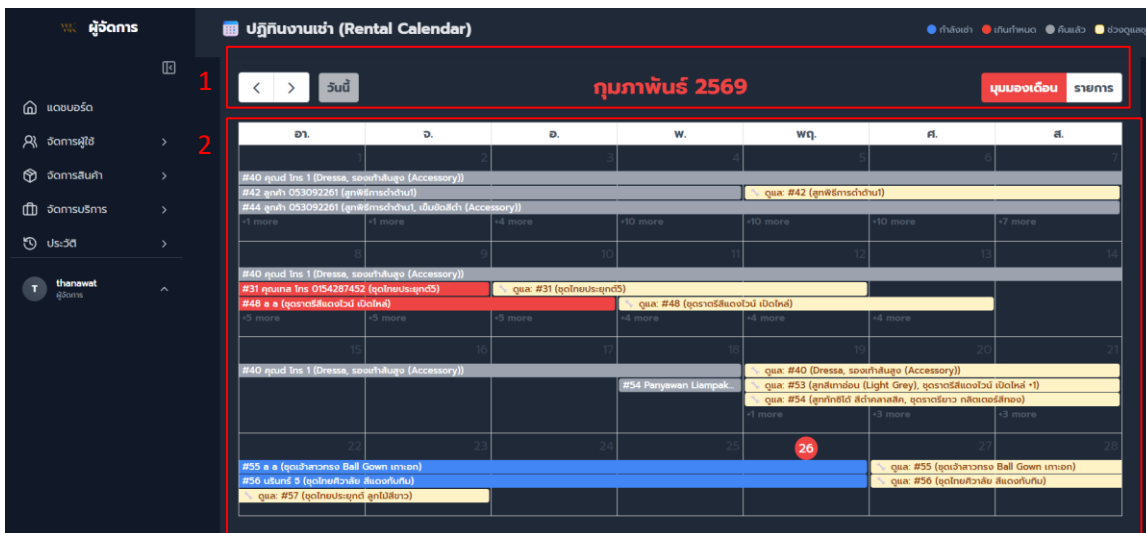
ภาพที่ ข.19 หน้าประวัติการชำระเงิน

จากภาพที่ ข.19 แสดงหน้ารายงานประวัติการชำระเงิน เพื่อตรวจสอบกระแสเงินสดของร้าน

หมายเลข 1 ช่องค้นหา билการชำระเงิน

หมายเลข 2 ปุ่มกรองข้อมูล

หมายเลข 3 ตารางแสดงข้อมูล รหัสอ้างอิง ลูกค้า วันที่จ่ายเงิน สถานะ และจำนวนเงิน



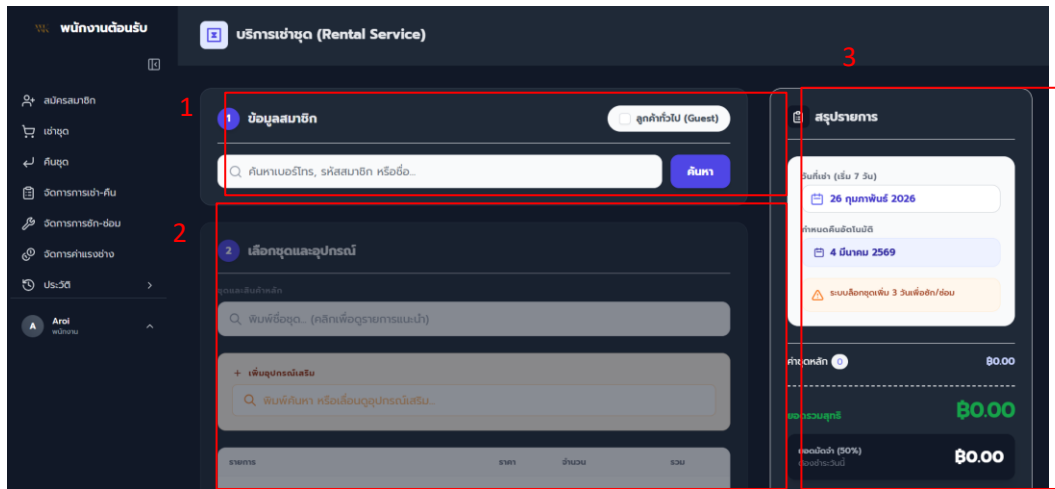
ภาพที่ ข.20 หน้าปฏิทินงานเช่า

จากภาพที่ ข.20 แสดงหน้าปฏิทินงานเช่า เพื่อดูตารางคิวงานในภาพรวม บนปฏิทินให้พนักงานเห็นได้ชัดเจน

หมายเลข 1 ส่วนควบคุมปฏิทิน (เลื่อนเดือน-ปี และสลับมุมมองแบบรายเดือน/รายการ)

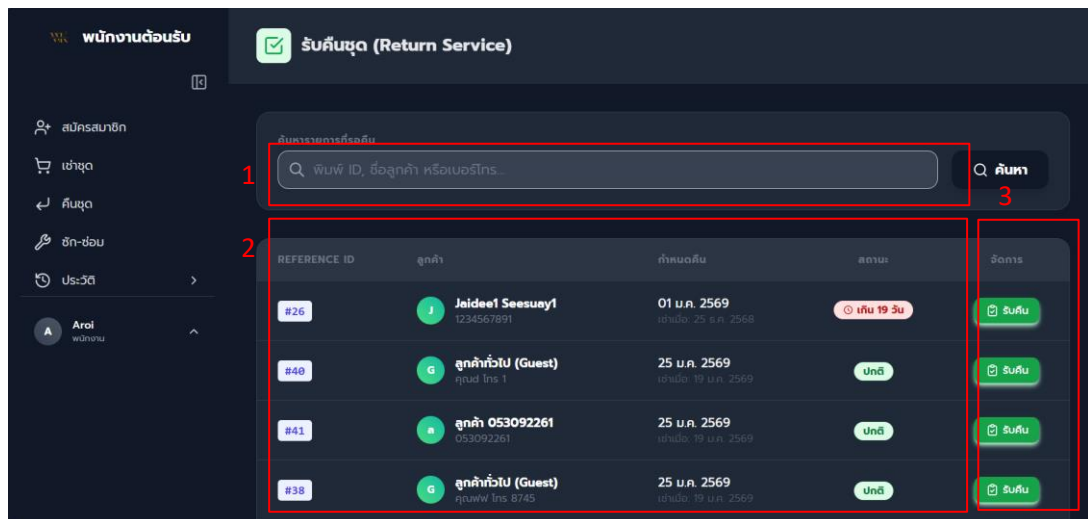
หมายเลข 2 พื้นที่ตารางปฏิทินแสดงคิวงานนัดรับ นัดคืน และคิวบริการ แบ่งตามแถบสีต่างๆ

2. คู่มือสำหรับพนักงานต้อนรับ



ภาพที่ ข.21 หน้าบริการเช่าชุด

จากภาพที่ ข.21 แสดงหน้าบริการเช่าชุด เพื่อให้พนักงานทำรายการเปิดบิลเช่า หมายเลข 1 ส่วนสำหรับค้นหาและเลือกข้อมูลสมาชิก
 หมายเลข 2 ส่วนสำหรับเลือกรายการชุด อุปกรณ์เสริม และบริการต่างๆ
 หมายเลข 3 แผงแสดงสรุปรายการทั้งหมดทางด้านขวา พร้อมช่องรวมยอดเงินที่ต้องชำระ



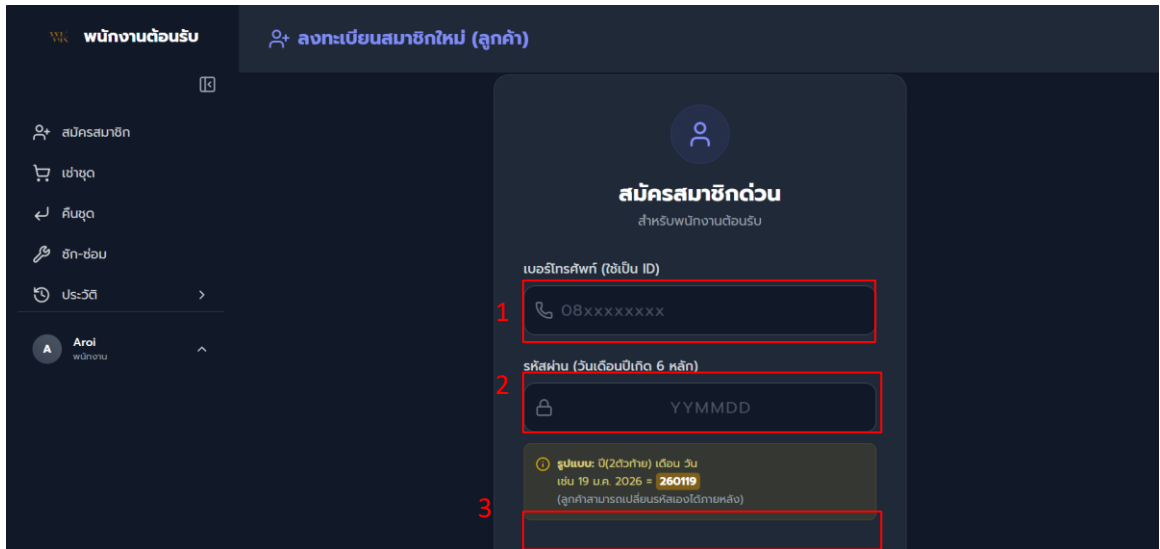
ภาพที่ ข.22 หน้าบริการรับคืนชุด

จากภาพที่ ข.22 แสดงหน้าบริการรับคืนชุด เพื่อทำรายการเมื่อลูกค้านำชุดมาส่งคืน

หมายเลข 1 ช่องค้นหารายการบิลหรือชื่อลูกค้า

หมายเลข 2 ตารางแสดงรายการชุดที่กำลังถูกเช่าและถึงกำหนดคืน

หมายเลข 3 ปุ่มกด "รับคืน" เพื่อเข้าสู่หน้าตรวจสอบความเสียหายและคิดค่าปรับ



ภาพที่ ข.23 หน้าบริการสมัครสมาชิก (สำหรับลูกค้าหน้าร้าน)

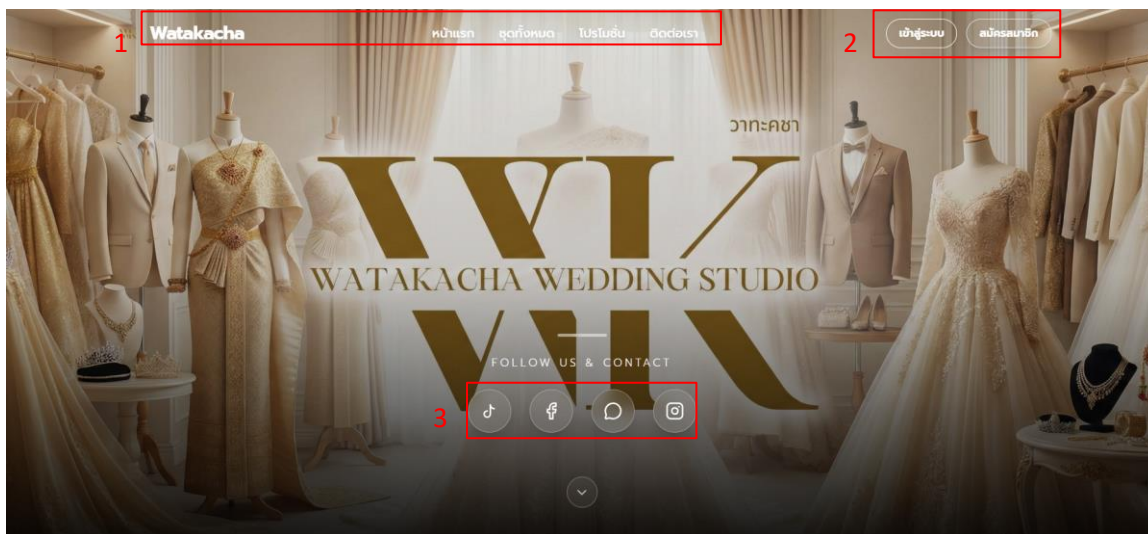
จากภาพที่ ข.23 แสดงหน้าบริการสมัครสมาชิกผ่านพนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้า Walk-in

หมายเลข 1 ช่องสำหรับให้พนักงานกรอกเบอร์โทรศัพท์ของลูกค้า

หมายเลข 2 ช่องสำหรับตั้งรหัสผ่านเบื้องต้น

หมายเลข 3 ปุ่มกดยืนยันการสมัครสมาชิกด่วน

3. คู่มือสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป



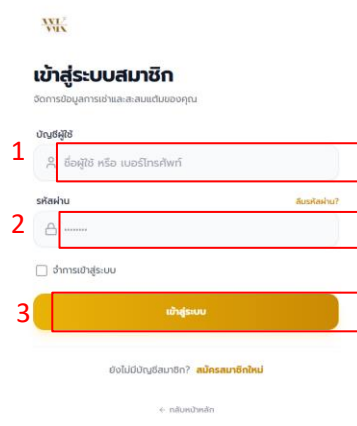
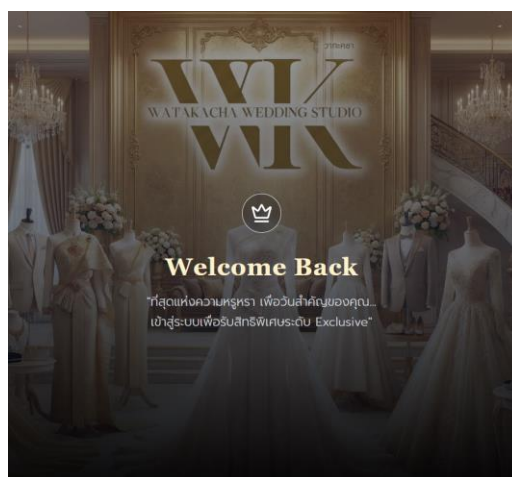
ภาพที่ ข.24 หน้าแรก (ส่วนหน้าบ้าน)

จากภาพที่ ข.24 แสดงหน้าแรกของเว็บไซต์ เพื่อประชาสัมพันธ์ร้านให้ผู้ใช้งานทั่วไป

หมายเลข 1 แถบเมนูนำทาง (หน้าแรก, ชุดทั้งหมด, โปรโมชั่น, ติดต่อเรา)

หมายเลข 2 ปุ่มกดสำหรับ "เข้าสู่ระบบ" ของสมาชิก

หมายเลข 3 พื้นที่ปุ่มโซเชียลมีเดียสำหรับติดตามร้าน (Tiktok, Facebook, Line, IG)



ภาพที่ ข.25 หน้าเข้าสู่ระบบ (สมาชิก)

จากภาพที่ ข.25 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบสำหรับสมาชิก เพื่อใช้งานระบบ
หมายเลข 1 ช่องสำหรับกรอกชื่อผู้ใช้ (เบอร์โทร หรือ อีเมล)

หมายเลข 2 ช่องสำหรับกรอกรหัสผ่าน

หมายเลข 3 ปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" และลิงก์สำหรับ "สมัครสมาชิกใหม่"

สมัครสมาชิก

สร้างบัญชีเพื่อสะสมแต้มและรับสิทธิพิเศษ

ชื่อผู้ใช้ (Username)

1

ชื่อจริง นามสกุล

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล (ถ้ามี)

รหัสผ่าน

2

3

[มีบัญชีอยู่แล้ว? เข้าสู่ระบบ](#)

[← กลับหน้าหลัก](#)

WATAKACHA WEDDING STUDIO

เข้าร่วมกับเราวันนี้

- ✓ สะสมแต้มแลกส่วนลด
- ✓ จองคิวลองชุดล่วงหน้า
- ✓ ติดตามสถานะสินค้าชุด

ภาพที่ ข.26 หน้าสมัครสมาชิก

จากภาพที่ ข.26 แสดงหน้าลงทะเบียนสมัครสมาชิกด้วยตนเอง

หมายเลข 1 ฟอรมสำหรับกรอกข้อมูลส่วนตัว (ชื่อ-นามสกุล, เบอร์โทร, อีเมล)

หมายเลข 2 ช่องสำหรับตั้งรหัสผ่าน

หมายเลข 3 ปุ่มยืนยันการลงทะเบียน

หน้าแรก ชุดทั้งหมด โปรโมชั่น ติดต่อเรา

AA
คุณ
฿ 117

คอลเลกชันชุดทั้งหมด

เลือกชมชุดราตรี ชุดไทย และสูท คุณภาพพรีเมียมกว่า 20 รายการ

1

2

3

ชุดไทย5 (หญแแบบ)

1,800

ชุดเจ้าสาวทรง Ball Gown เกาหลี

4,500

ชุดราตรีทรง Mermaid สีแดงไวน์

2,500

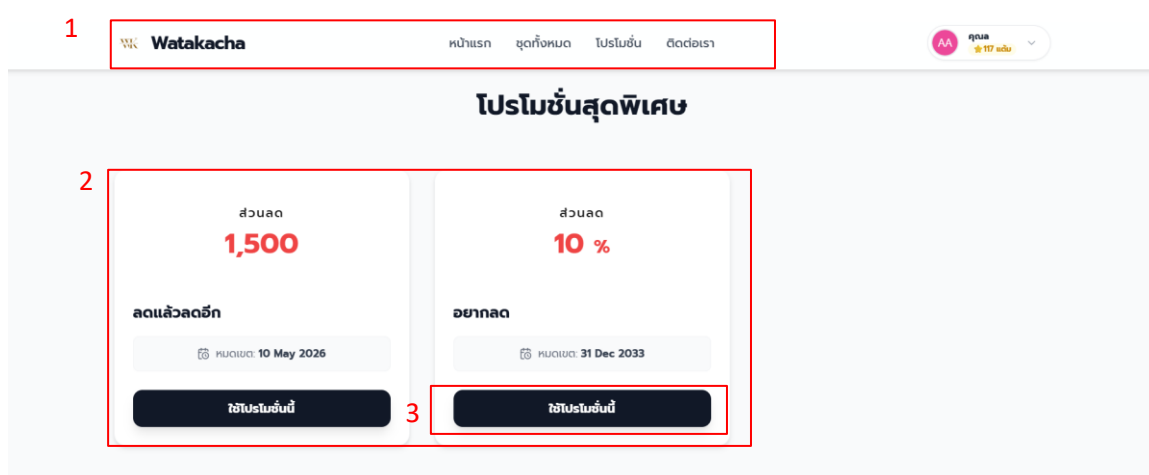
ภาพที่ ข.27 หน้าแคตตาล็อกชุดเช่า

จากภาพที่ ข.27 แสดงหน้าแคตตาล็อกชุดเช่า เพื่อให้ผู้ใช้งานทั่วไปและสมาชิกสามารถเลือกชุด

หมายเลข 1 ช่องค้นหา และตัวกรองหมวดหมู่ทางด้านซ้าย

หมายเลข 2 การ์ดแสดงรายการสินค้าประกอบด้วย รูปภาพ ชื่อชุด และราคา

หมายเลข 3 ปุ่มลัด (ไอคอน LINE) สำหรับกดทักแชทสอบถามหรือจองชุดนั้นๆ



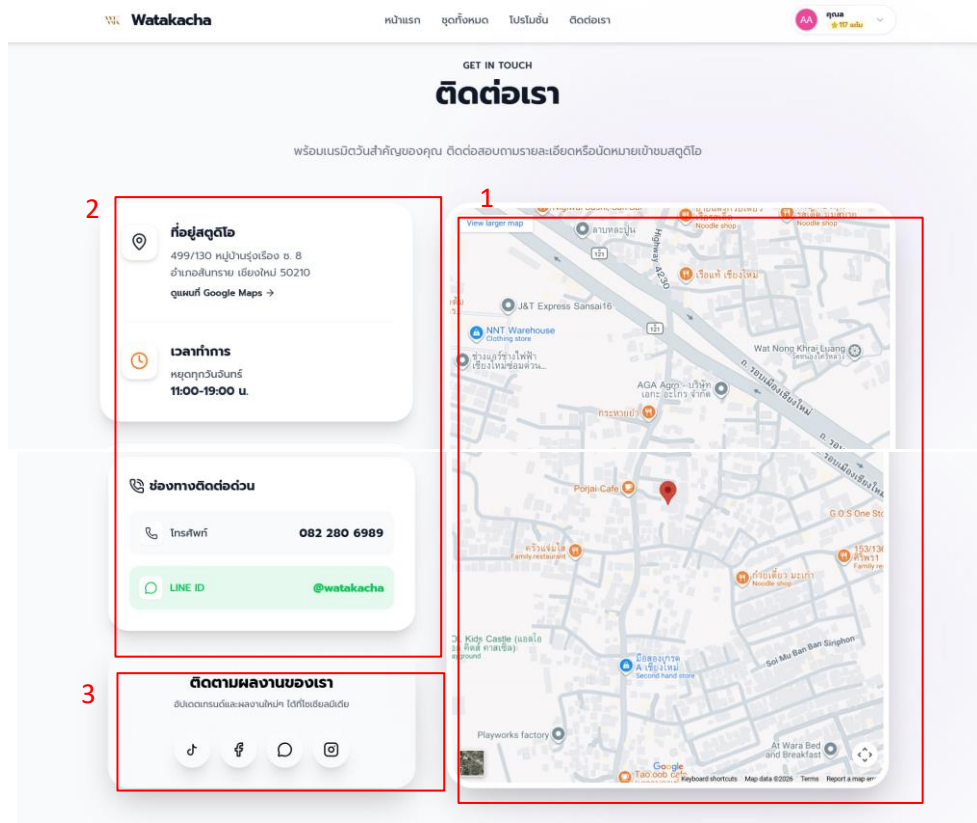
ภาพที่ ข.28 หน้าโปรโมชั่น

จากภาพที่ ข.28 แสดงหน้าโปรโมชั่น เพื่อประชาสัมพันธ์และนำเสนอแคมเปญส่วนลดพิเศษ

หมายเลข 1 แถบเมนูนำทางเว็บไซต์

หมายเลข 2 การ์ดแสดงรายละเอียดโปรโมชั่น (ส่วนลด, ระยะเวลาสิ้นสุด)

หมายเลข 3 ปุ่ม "ใช้โปรโมชั่นนี้" เพื่อยังหน้าแคตตาล็อกชุด



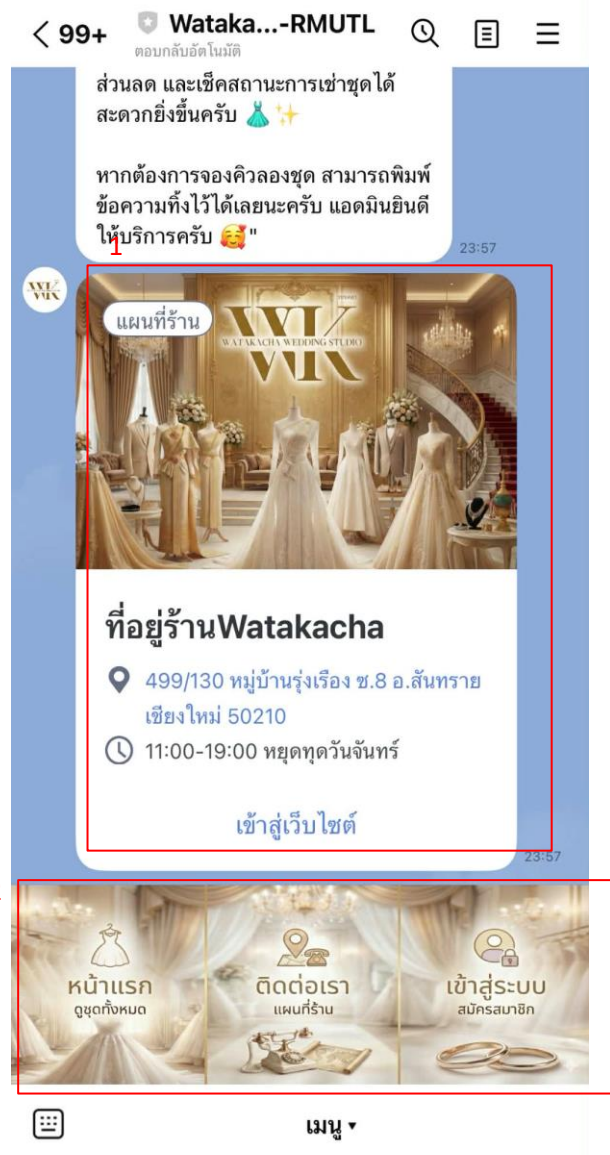
ภาพที่ ข.29 หน้าติดต่อเรา

จากภาพที่ ข.29 แสดงหน้าติดต่อเรา เพื่อแสดงข้อมูลช่องทางการสื่อสารทั้งหมดของร้าน

หมายเลข 1 แผนที่ Google Map แสดงตำแหน่งที่ตั้งของสตูดิโอ

หมายเลข 2 รายละเอียดที่อยู่ เวลาทำการ และเบอร์โทรศัพท์

หมายเลข 3 ไอคอนเชื่อมต่อไปยังช่องทางโซเชียลมีเดียต่างๆ



ภาพที่ ข.30 หน้าแรกของแชท LINE OA (Rich Menu)

จากภาพที่ ข.30 แสดงหน้าแรกของระบบแชทผ่าน LINE Official Account (LINE OA)

หมายเลข 1 หน้าต่างแสดงข้อความทักทายอัตโนมัติและแผนที่ร้าน

หมายเลข 2 เมนูลัด (Rich Menu) ด้านล่างสำหรับกดเพื่อเช็คแอดัม ติดต่อเรา หรือเข้าสู่ระบบทันที

4. คู่มือสำหรับสมาชิก

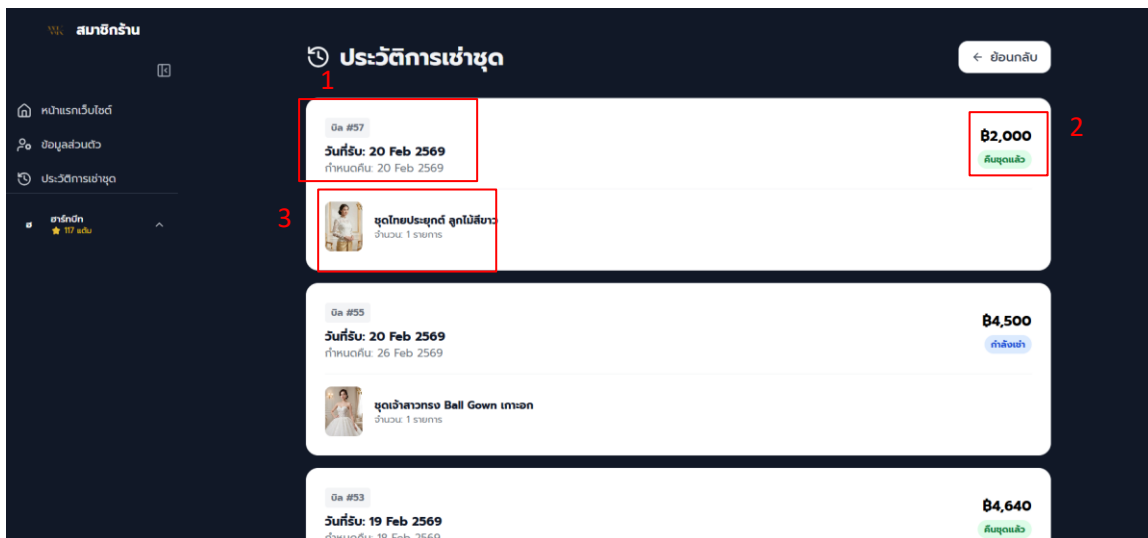


ภาพที่ ข.31 หน้าการแจ้งเตือนผ่าน LINE OA (Push Message)

จากภาพที่ ข.31 แสดงรูปแบบหน้าจอการแจ้งเตือนข้อความผ่านทางแอปพลิเคชัน LINE

หมายเลข 1 ข้อความแจ้งเตือนสถานะต่างๆ แบบเรียลไทม์ (เช่น รอรับชุด, กำลังเช่า, คืนชุดเรียบร้อยแล้ว)

หมายเลข 2 เมนูลัด (Rich Menu) ของระบบสมาชิก



ภาพที่ ข.32 หน้าประวัติการเข้าชุด (สำหรับสมาชิก)

จากภาพที่ ข.32 แสดงหน้าประวัติการเข้าชุด เพื่อให้ลูกค้าสามารถติดตามสถานะการเข้าปัจจุบันและดูประวัติการทำรายการย้อนหลังได้ด้วยตนเอง

หมายเลข 1 ส่วนแสดงรายละเอียดหลักของบิลเข้า ได้แก่ หมายเลขบิล วันที่กำหนดรับชุด วันที่กำหนดคืนชุด และยอดชำระเงินรวม

หมายเลข 2 ป้ายกำกับแสดงสถานะปัจจุบันของการทำรายการในบิลนั้น ๆ (เช่น รอรับชุด/รอชำระเงิน, กำลังเข้า, คืนชุดแล้ว, หรือ ยกเลิก)

หมายเลข 3 ส่วนแสดงรายละเอียดรายการย่อยภายในบิล ประกอบด้วย รูปภาพ ชื่อชุด/อุปกรณ์เสริม และจำนวนที่เข้าในรายการนั้น

The screenshot shows a user profile page with the following elements:

- Section 1:** Fields for 'ชื่อจริง' (First Name) with value 'ธารกบึก' and 'นามสกุล' (Surname) with value 'ธนวสนัน'.
- Section 2:** Fields for 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number) with value '0931309899' and 'อีเมล' (Email) with value 'thanawat_ko671@live.rmut.ac.th'.
- Section 3:** A section titled 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password) with a sub-note '(หากไม่ต้องการเปลี่ยน ให้เว้นว่างไว้)'. It contains two fields: 'รหัสผ่านใหม่' (New Password) and 'ยืนยันรหัสผ่านใหม่' (Confirm New Password).
- Section 4:** A button labeled 'บันทึกข้อมูล' (Save Information).

ภาพที่ ข.33 หน้าข้อมูลส่วนตัว (สำหรับสมาชิก)

จากภาพที่ ข.33 แสดงหน้าข้อมูลส่วนตัว เพื่อให้ลูกค้าที่เป็นสมาชิกสามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองได้

หมายเลข 1 ส่วนสำหรับตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลพื้นฐาน เช่น ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล

หมายเลข 2 ส่วนสำหรับการตั้งค่าเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ในการเข้าสู่ระบบ (หากไม่ต้องการเปลี่ยนสามารถเว้นว่างไว้ได้)

หมายเลข 3 ปุ่มกด "บันทึกข้อมูล" เพื่อยืนยันการทำรายการอัปเดตข้อมูลเข้าสู่ระบบ